



## **1. Obim i obavljanje zadataka**

Kontrolno telo je odgovorno za obavljanje zadataka koji su mu povereni, u skladu sa ponudom ili ugovorom.

## **2. Tehnička dokumentacija za predmete kontrolisanja**

Ako drugačije nije dogovoreno, prateća tehnička dokumentacija treba da se dostavi Kontrolnom telu unapred, najkasnije pre početka kontrolisanja.

## **3. Vlasništvo i upotrebna prava**

KORISNIK ima pravo da koristi rezultate obavljenog posla u namenjenu ili specijalno dogovorenu svrhu. KORISNIK će koristiti dobijene rezultate tako da ne mogu biti pogrešno protumačeni ili zloupotrebljeni na bilo koji način. KORISNIK ima pravo da reprodukuje dobijene isprave o kontrolisanju u celosti. Drugačija upotreba zahteva saglasnost Kontrolnog tela.

## **4. Poverljivost**

Za navedene posao obezbeđeno je potpuno osiguranje poverljivosti, ako nije drugačije dogovoreno.

DVD ZVEZDARA i Kontrolno telo su pravno odgovorni za upravljanje svim informacijama, dobijenim ili nastalim tokom izvođenja aktivnosti kontrolisanja za KORISNIKA, jer je, pored ostalog, i ovaj dokument podloga za zaključivanje poslovnog odnosa, kroz ponudu ili ugovor. Takođe, sa informacijama o KORISNIKU, koje su dobijene iz drugih izvora, postupa se kao sa poverljivim informacijama. Sledeće informacije iz poslovanja Kontrolnog tela smatraju se poverljivim ili vlasništvom, i neće biti saopštene bez odgovarajućeg zahteva i odobrenja:

- informacije o količini i specifičnim svojstvima podnetih predmeta kontrolisanja;
- uslovi za prijem predmeta kontrolisanja, podaci i rezultati iz kontrolisanja, odgovarajući izveštaji kontrolisanja, ili bilo koji podaci o podeštavanjima predmeta kontrolisanja;
- vlasnički podaci o dizajnu/projektu predmeta kontrolisanja;
- imena, adrese i informacije o kontaktima sa korisnikom;
- bilo koja problematična informacija ili podatak izdat pojedinom korisniku.

Kada se od Kontrolnog tela zakonom ili na osnovu ovlašćenja proisteklih iz ugovorenih obaveza zahteva da objavi poverljive informacije, onda KORISNICI moraju biti obavešteni o datim informacijama, osim ako je to zabranjeno zakonom.

## **5. Odgovornost za kvalitetno izvršenje usluge**

Kontrolno telo će o svom trošku otkloniti sve nedostatke, koji su nastali zbog toga, što se nije pridržavalo svojih obaveza u pogledu kvaliteta izvršenih usluga, što se utvrđuje zapisnikom komisije, formirane od predstavnika KORISNIKA i Kontrolnog tela.

## **6. Bezbednost i zaštita zdravlja na radu**

Kontrolno telo se obavezuje da, pri izvršenju usluge, preduzme sve neophodne mere bezbednosti i zdravlja na radu sopstvenog osoblja i, eventualno, prisutnih predstavnika KORISNIKA, u skladu sa odredbama iz relevantnih opštih internih akta o bezbednosti i zdravlja na radu.

## **7. Pristup objektima/predmetima kontrolisanja**

KORISNIK se obavezuje da obezbedi neometan pristup objektima/predmetima, koji se kontrolišu. Za specifične objekte/predmete kontrolisanja, neophodno je da predstavnik KORISNIKA obavezno prati osoblje Kontrolnog tela tokom izvršenja usluge.

## **8. Rokovi obavljanja usluge**

Poslovi se obavljaju u rokovima navedenim u ugovorima/ponudama ili sporazumno.

## **9. Pravo na žalbu**

KORISNICI mogu uložiti pisani prigovor/žalbu na svom poslovnom pismu ili na odgovarajućem raspoloživom obrascu KT. Na zahtev KORISNIKA, KT će potvrditi prijem pisanog prigovora/žalbe i, tokom postupka, obavestavaće KORISNIKA, na dogovoren način, o napretku procesa razrešavanja prigovora/žalbe. KT zvanično, pisanim putem (zapis u slobodnoj formi), uvek obavestava KORISNIKA o ishodu razmatranja njegovog podneska prigovora/žalbe i donetoj odluci.

Ovi uslovi poslovanja su javno objavljeni na internet stranici DVD Zvezdara, na adresi:

[www.dvd-zvezdara.rs](http://www.dvd-zvezdara.rs)